

Zarządzenie z dnia 23 października 2020 roku
Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 10
im. św. Jadwigi Królowej Polski w Rybniku

w sprawie wprowadzenia
„organizacji realizacji zadań klas IV - VIII Szkoły Podstawowej z Oddziałami
Mistrzostwa Sportowego nr 10 w Rybniku z wykorzystaniem metod i technik
kształcenia na odległość lub innego sposobu realizacji tych zadań”

Na podstawie:

Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 23 października 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378)

§ 1.

Wprowadzam **„Zasady organizacji realizacji zadań SP 10 w Rybniku z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dla klas IV - VIII”**,
które stanowią załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje dyrektor.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia z dnia 23 października 2020 roku – „Zasady organizacji realizacji zadań SP 10 w Rybniku z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dla klas IV - VIII”,

ZASADY ORGANIZACJI REALIZACJI ZADAŃ SP 10 W RYBNIKU Z WYKORZYSTANIEM METOD I TECHNIK KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ

1. Zasady obowiązują na czas nauki zdalnej 24.10 – 8.11.2020r.
2. Dyrektor przekazuje nauczycielom, rodzicom oraz uczniom informację o sposobie i trybie realizacji zadań szkoły z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
3. Dyrektor koordynuje współpracę nauczycieli z uczniami lub rodzicami poprzez przekazywanie nauczycielom i rodzicom bieżących informacji za pomocą e- dziennika oraz ustalonych kanałów komunikacji uczniów i nauczycieli oraz rodziców i nauczycieli.
4. Nauczyciele zobowiązani są do udzielania informacji i wsparcia uczniom i rodzicom w przypadku wystąpienia trudności.
5. Nauczyciele zobowiązani się do równomiernego obciążenia uczniów w poszczególnych dniach z uwzględnienia możliwości psychofizycznych uczniów.
6. Nauczyciele przygotowują zróżnicowane zajęcia zgodnie z dotychczasowym planem lekcyjnym poprzez:
 - zaplanowane spotkania online na platformie TEAMS;
 - zamieszczanie materiałów, kart pracy itp. na platformie TEAMS;
 - korzystanie z aplikacji pakietu OFFICE 395;pamiętając, aby czas pracy ucznia przed monitorem był zgodny z zachowaniem zasad bezpieczeństwa zdrowia.
7. Ustala się następujące sposoby monitorowania postępów uczniów na podstawie informacji otrzymanych od uczniów - rodziców:
 - przez dziennik elektroniczny,
 - poprzez przesyłanie prac na e-maile podany przez nauczyciela,

- przez dodatkowe platformy edukacyjne (ustalone z nauczycielem).
8. W przypadku, kiedy uczeń nie może wysłać pracy drogą elektroniczną, prace powinien oddać po powrocie do szkoły, po wcześniejszym ustaleniu z nauczycielem przedmiotu.
 9. Informowanie uczniów i rodziców o postępach i uzyskanych przez uczniów ocenach odbywa się przez e-dziennik.
 10. Wszyscy nauczyciele zobowiązani są do dokumentowania realizacji zadań – w e-dzienniku oraz podsumowania tygodnia według poniższego wzoru:

Imię i nazwisko nauczyciela:

Nauczany przedmiot:

Data sporządzenia raportu:

KLASA	PRZEDMIOTY z dn.	ZAKRES TREŚCI Z PODSTAWY PROGRAMOWEJ	WYKORZYSTANE NARZĘDZIA INFORMATYCZNE
KLASA	PRZEDMIOTY z dn.	ZAKRES TREŚCI Z PODSTAWY PROGRAMOWEJ	WYKORZYSTANE NARZĘDZIA INFORMATYCZNE

Pytanie ankietowe	Odpowiedź nauczyciela	Uwagi spostrzeżenia nauczyciela
1. Czy treści programowe przewidziane do realizacji w tym tygodniu zostały zrealizowane?		
2. Jakie trudności wystąpiły przy ich realizacji (organizacyjne, techniczne, inne).		
3. Czy praca uczniów została oceniona zgodnie z przyjętymi zasadami?		
4. Czy stopień przyswojenia wiedzy przez uczniów jest satysfakcjonujący?		

Wszystkie dokumenty (w tym tygodniowe karty pracy) należy złożyć po zakończeniu zawieszenia zajęć dyrektorowi szkoły.

11. W przypadku braku możliwości pracy zdalnej w domu – nauczyciel wykonuje pracę zdalną w szkole.
12. Nauczyciel prowadzi konsultacje z rodzicami i uczniami w formie elektronicznej w sposób przez siebie ustalony.

13. Nauczycieli biblioteki zobowiązuje się np. do organizacji konkursów lub prowadzenia zakładki na stronie internetowej z propozycjami książek dla dzieci i młodzieży.
14. Nauczyciele prowadzący zajęcia specjalistyczne (logopeda, zkk, rewalidacja) zobowiązani są do przesyłania propozycji ćwiczeń indywidualnie uczniom.
15. Pedagodzy zobowiązani są do wspierania uczniów, rodziców oraz nauczycieli.